

<b>ŠKOLNÍ ROK</b>	
-------------------	--

<b>INFORMACE O DÍTĚTI</b>			
JMÉNO ŽÁKA / TŘÍDA			
DATUM NAROZENÍ		RODNÉ ČÍSLO	
MÍSTO NAROZENÍ		OKRES	
TRVALÉ BYDLIŠTĚ			
Korespondenční adresa (pokud je odlišná)			
NÁRODNOST		STÁTNÍ OBČANSTVÍ	
PŘIJAT/A DNE		ODKLAD BYL/NEBYL	
Škola ze které žák přišel		ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA	
<b>MATKA</b>			
JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL			
BYDLIŠTĚ (pokud je odlišné)			
TELEFON			
E-MAIL			

<b>OTEC</b>	
JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL	
BYDLIŠTĚ (pokud je odlišné)	
TELEFON	
E-MAIL	

JAKO PRIMÁRNÍ ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE ŽÁKA VE ŠKOLNÍ EVIDENCI BUDE OZNAČEN : OTEC - MATKA

<b>ZDRAVOTNÍ STAV, OBTÍŽE</b> (alergie, epilepsie, diabetes, srdeční vady apod.)

## PROHLÁŠENÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Osoba níže podepsaná (dále jen „subjekt údajů“) bere na vědomí, že je ve smyslu Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení“) subjektem osobních údajů. Podpisem tohoto dokumentu subjekt údajů uděluje "ZŠ Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace, správci osobních údajů (dále jen „správce“), svůj výslovný souhlas se zpracováním níže uvedených osobních údajů:

1. Organizování mimoškolních akcí a zahraničních zájezdů, slevenky na hromadnou jízdenku (seznamy žáků).
2. Organizování soutěží a olympiád (seznamy žáků).
3. Jména osob, které budou odvádět dítě ze školní družiny (jméno a příjmení osoby).
4. Kontakt na zákonné zástupce pro účely organizace výchovy a vzdělávání ve škole a školní družině. (e-mail, telefonní číslo).
5. Kontakt na zákonné zástupce - není shodný s adresou dítěte (jméno, příjmení, adresa, telefonní číslo).
7. Fotografie za účelem propagace či zvýšení zájmu žáků o studium na dané škole a školní družině (fotografie žáka s vysvětlujícím komentářem)- webové a FB stránky, propagační materiály školy.
6. Písemností a jiné projevy osobní povahy žáka za účelem prezentace a propagace školy a školní družiny a informování o aktivitách školy a školní družiny (slohové práce, výtvarné práce, hudební vystoupení s vysvětlujícím komentářem).

Důvod:

S novým nařízením vzniká povinnost požadovat souhlas zákonného zástupce se zpracováním údajů, které nestanovuje školský zákon, údaje jsou však evidovány za jinými účely, například zefektivnění vzdělávání a urychlení školní administrativy.

Souhlas ke zpracování osobních údajů je platný po dobu do naplnění tohoto účelu, nejdéle však po dobu školní docházky, v případě propagačních materiálů školy (kronika, ročenky, záznamy ze školních akademií....) po celou dobu existence právní subjektivity školy.

Subjekt údajů je oprávněn udělený souhlas kdykoliv odvolat, a to osobně v sídle správce, nebo písemně doporučeným dopisem na adresu sídla správce nebo elektronicky odesláním formuláře pro odvolání.

Potvrzením tohoto formuláře tímto uděluji svobodně a vážně souhlas se zpracováním osobních údajů shora uvedených.

Dále dávám škole svůj souhlas k tomu, aby se třídou a mým dítětem mohli pracovat pracovníci školního poradenského pracoviště (školní speciální pedagog, školní psycholog, výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování žáků).

Souhlasím s možností orientačního testování přítomnosti návykových látek v organismu mého dítěte, existuje-li důvodné podezření z požití návykové látky a možného ohrožení jeho zdraví.

--

--

<b>V Hustopečích, DNE</b>	
<b>PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE</b>	